



ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมทางหลวงชนบท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดย
กลุ่มวินัยและจริยธรรม สำนักบริหารกลาง

ตุลาคม ๒๕๖๗



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมทางหลวงชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กรมทางหลวงชนบทได้มีการขับเคลื่อนมาตรการและแนวทางต่างๆ เพื่อยกระดับการพัฒนากรมทางหลวงชนบทให้เป็นหน่วยงานที่มีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล โดยได้นำมาดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗) ซึ่งมีรายละเอียดผลการดำเนินการดังนี้

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.๑ จัดทำประกาศมาตรการต่างๆ ที่ลงนามโดยอธิบดีกรมทางหลวงชนบท เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานภายในกรมทางหลวงชนบท ให้กับบุคลากรในสังกัดได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบท และปิดประกาศ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้จัดทำประกาศมาตรการต่างๆ ที่ลงนามโดยอธิบดีกรมทางหลวงชนบท มีดังนี้ ๑. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง มาตรการและแนวทางการปฏิบัติในการให้บริการแก่ผู้ขอรับบริการ ๒. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง มาตรการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๓. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน ๔. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ๕. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง มาตรการและแนวทางการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๖. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของกรมทางหลวงชนบท (ใช้ประกาศฉบับเดิม) ๗. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง เจตจรรยาบรรณในการบริหารงาน (ใช้ประกาศฉบับเดิม) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมทางหลวงชนบทให้กับบุคลากรในสังกัดได้	บุคลากรกรมทางหลวงชนบทมีแนวทางในการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎระเบียบของกรมทางหลวงชนบท สามารถยึดถือปฏิบัติตามประกาศมาตรการที่กรมทางหลวงชนบทจัดทำขึ้น ทำให้เกิดความผิดพลาดต่อเนื้องานน้อยที่สุด อีกทั้งประกาศมาตรการดังกล่าวเป็นประกาศมาตรการที่ผู้บริหารสูงสุดของกรมทางหลวงชนบท (อธิบดี) เป็นผู้ลงนาม หากผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม อาจมีบทลงโทษตามกฎหมายของส่วนราชการได้ จึงทำให้ลดช่องว่างในการก่อให้เกิดการทุจริตภายในกรมทางหลวงชนบทได้อย่างครอบคลุม ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	ต.ค. – พ.ย. ๖๖ (ต้นปีงบประมาณ)	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์และปิดประกาศ ณ ที่ทำการของหน่วยงานในสังกัดทั่วประเทศ			
	๑.๒ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการ ที่ระบุขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือดังกล่าว เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน พร้อมประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้แก่บุคลากรภายในและผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบอย่างทั่วถึง	กรมทางหลวงชนบทได้จัดทำคู่มือไว้จำนวน ๒ ประเภท คือ ๑. คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อาทิ เช่น ๑) คู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการของกรมทางหลวงชนบท ๒) คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการให้บริการทดสอบวัสดุ ๓) คู่มือด้านก่อสร้างทาง ๔) คู่มือด้านก่อสร้างสะพาน ๕) คู่มือการขออนุญาตบนเขตทางหลวงชนบท เป็นต้น ๒. คู่มือการให้บริการประชาชน อาทิ เช่น ๑) คู่มือการขออนุญาตบนเขตทางหลวงชนบท ๒) คู่มือการให้บริการในการทดสอบวัสดุ เป็นต้น โดยคู่มือทั้ง ๒ ประเภท มีข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ระบุไว้ในคู่มืออย่างชัดเจน เช่น ขั้นตอน ระยะเวลา ดำเนินการ เป็นต้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบทได้นำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์และปิดประกาศ ณ ที่ทำการของหน่วยงานในสังกัดทั่วประเทศ	การปฏิบัติงานของบุคลากรกรมทางหลวงชนบท มีคุณภาพ ลดความสับสนในการปฏิบัติงาน สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเมื่อมีปัญหาหรืออุปสรรคได้ทำให้เกิดความผิดพลาดต่อเนืองงานน้อยที่สุดลดขั้นตอนการทำงานที่ซับซ้อน สร้างความมั่นใจในการทำงานให้กับเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงชนบทได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสามารถเลือกใช้คู่มือดังกล่าวที่เหมาะสมกับประเภทงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ต.ค. ๖๖ – ธ.ค. ๖๗	หน่วยหลัก/ สพร., ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๑.๓ ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ให้มีความเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สอดคล้องกับยุคสมัย และพัฒนาเป็นคู่มืออิเล็กทรอนิกส์	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบทมีการปรับปรุงพัฒนาคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการในด้านต่างๆ ให้มีความเป็นปัจจุบัน มีรายละเอียดข้อมูลที่ครบถ้วน และคู่มือใดที่มีเนื้อหาข้อมูลครบถ้วนอยู่แล้วก็สามารถใช้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องได้เลย นอกจากนี้กรมทางหลวงชนบทยังได้นำคู่มือดังกล่าวมาจัดทำเป็นไฟล์ PDF/QR Code เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว รวมถึง	คู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการของกรมทางหลวงชนบท มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน มีรายละเอียดครบถ้วน สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการปรับปรุงเนื้อหาในคู่มืออย่างสม่ำเสมอ ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตลอดปีงบประมาณ	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	หน่วยหลัก/ สพร., ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		อยู่ในระหว่างการพัฒนาให้เป็นคู่มืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อถ่ายทอดใช้งานและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างครอบคลุม			
	๑.๔ จัดประชุมภายในหน่วยงาน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการภายในสังกัด กรมทางหลวงชนบท จัดประชุมหรือ ถ่ายทอดความรู้หรือให้คำแนะนำเกี่ยวกับ ประกาศมาตรการต่างๆ และคู่มือ การปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานตนเอง เพื่อกำชับ ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม ประกาศมาตรการและคู่มือการปฏิบัติงาน ที่ กรมทางหลวงชนบท กำหนดขึ้น อย่างเคร่งครัด	กรมทางหลวงชนบทมีการจัดประชุมผู้บริหารระดับสูง เป็นประจำทุกเดือน อีกทั้งหน่วยงานในสังกัด ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมถึงแขวงทางหลวง ชนบทมีการจัดประชุมประจำเดือนเป็นประจำเช่นกัน เพื่อเป็นการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไป ตามคู่มือด้านต่างๆ และการนำมาตรการต่างๆ ที่กรมทางหลวงชนบทกำหนด ไปบังคับใช้และยึดถือ ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบ และยึดถือปฏิบัติให้สอดคล้องกับคู่มือฯ และประกาศ มาตรการ ดังกล่าว	บุคลากรของกรมทางหลวงชนบท ได้รับทราบคู่มือการปฏิบัติงานและ ประกาศมาตรการต่างๆ ที่กรมทางหลวง ชนบทจัดทำขึ้นอย่างทั่วถึง สามารถ เลือกใช้คู่มือหรือมาตรการที่เหมาะสมกับ ประเภทงานของตนเองได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ทำให้การปฏิบัติงาน เกิดความผิดพลาดน้อยลง มีแนวทาง ในการยึดถือปฏิบัติ ช่วยให้การดำเนินงาน เป็นมืออาชีพมากขึ้น เป็นต้น	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ ทุก หน่วยงานในสังกัด หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๑.๕ จัดทำขั้นตอนการให้บริการประชาชน (Work Flow) ที่ระบุขั้นตอนและระยะเวลา ในการให้บริการรูปแบบต่างๆ ที่สะดวกและ ง่ายต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น พร้อม ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ ตั้ง ของหน่วยงานในสังกัด	กรมทางหลวงชนบทได้มอบหมายให้สำนักงานพัฒนา ระบบบริหาร จัดทำขั้นตอนการให้บริการประชาชน (Work Flow) ในการขออนุญาตบนเขตทางหลวง ชนบทที่สามารถดูรายละเอียดต่างๆ ได้ เช่น ขั้นตอน การขออนุญาต ระยะเวลาในการให้บริการแต่ละขั้นตอน เป็นต้น พร้อมทั้งมีการแจ้งเวียน (Work Flow) ดังกล่าว ในรูปแบบไฟล์ PDF และแผ่นอินโฟกราฟิก ไปยัง หน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบททั้งส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากร และบุคคลภายนอกได้รับทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงาน เว็บไซต์ ของหน่วยงาน Facebook ของหน่วยงาน เป็นต้น	ประชาชนหรือบุคคลภายนอกที่ขอ รับบริการกับกรมทางหลวงชนบท ได้รับรู้ รับทราบขั้นตอนการขออนุญาตว่าอยู่ใน กระบวนการหรือขั้นตอนใด ใช้ระยะเวลา เท่าใดในการให้บริการ และผู้รับผิดชอบ เป็นหน่วยงานใดในสังกัดกรมทางหลวง ชนบท โดยไม่ต้องโทรสอบถามเจ้าหน้าที่ เป็นการลดโอกาสในการพบเจอเจ้าหน้าที่ เพื่อเรียกร้องสินบนในการให้บริการ อีกทั้ง ประชาชนหรือบุคคลภายนอกที่ขอรับ บริการกับกรมทางหลวงชนบทสามารถดู ขั้นตอนการให้บริการประชาชน (Work Flow) ได้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมทาง หลวงชนบททั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ รวมถึงเว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	หน่วยหลัก/ สพร. , สลก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	๑.๖ ยกกระตือรือร้นการเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรทุกระดับได้รับทราบอย่างทั่วถึงพร้อมยึดถือปฏิบัติ และเผยแพร่คู่มือการให้บริการประชาชนหรือผู้ขอรับบริการได้รับทราบอย่างทั่วถึงเช่นกัน	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบทได้นำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชนมาเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กรมทางหลวงชนบทในรูปแบบของไฟล์ PDF เพื่อให้สามารถดาวน์โหลดข้อมูลดังกล่าวไปใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว นอกจากนี้ ยังได้นำคู่มือดังกล่าวมาจัดทำเป็น QR Code พร้อมเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ และ Facebook ของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบท เพื่อให้บุคลากรและบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง และสะดวก	เป็นการสร้างมาตรฐานในการให้บริการกับทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด		
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	๒.๑ จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานในการให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้ขอรับบริการ โดยให้ยึดหลักการปฏิบัติตามคู่มือการให้บริการด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนด ไม่เลือกปฏิบัติ เกิดความเท่าเทียม	กรมทางหลวงชนบทได้มีการจัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือการให้บริการประชาชนด้านต่างๆ แก่บุคลากร ให้รับรู้รับทราบถึงขั้นตอนการให้บริการ เมื่อมีผู้มาขอรับบริการจะสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนด ไม่เลือกปฏิบัติ เกิดความเท่าเทียม	๑. เจ้าหน้าที่ของกรมทางหลวงชนบทมีความรู้ความเข้าใจในการให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้ขอรับบริการอย่างถูกต้อง สร้างความมั่นใจให้กับผู้ขอรับบริการ ๒. การให้บริการของกรมทางหลวงชนบทมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ๓. ผู้ขอรับบริการของกรมทางหลวงชนบทได้รับบริการที่เป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ๔. เกิดความพึงพอใจในการใช้บริการ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ สพร. หน่วยปฏิบัติ/ ทุกหน่วยในสังกัด
	๒.๒ สร้างศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ที่ให้บริการประชาชน โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก มีมาตรฐานระบบงาน เชื่อมโยงการทำงานร่วมกัน บริการด้วยใจ เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว	กรมทางหลวงชนบทมีการสร้างศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ไว้บริการประชาชน ณ ชั้น ๑ อาคาร ๒ กรมทางหลวงชนบท ซึ่งศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ดังกล่าว มีการให้บริการประชาชนอย่างครอบคลุม เช่น รับเรื่องราวร้องทุกข์ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร	๑. ประชาชนหรือผู้ขอรับบริการของกรมทางหลวงชนบท สามารถรับบริการได้แบบครบวงจร (One Stop Service) ๒. การให้บริการประชาชนหรือผู้ขอรับบริการเกิดความสะดวก รวดเร็ว	ทุกปีงบประมาณ	หน่วยหลัก/ สพร. , สลก.



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	และเข้าถึงง่าย ประชาชนมีความพึงพอใจ ต่อบริการของกรมทางหลวงชนบท	แก่ประชาชน การให้บริการด้านคอมพิวเตอร์ รวมถึง เป็นการสานสัมพันธ์และหาแนวทางในการทำงาน ร่วมกันกับหน่วยงานที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน เป็นการมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกในการ ให้บริการ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่คอยให้บริการตลอดเวลา ราชการ	๓. ประชาชนหรือผู้ขอรับบริการสามารถ สืบค้นข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวง ชนบทและหน่วยงานในสังกัดกระทรวง คมนาคมได้ ๔. ประชาชนหรือผู้ขอรับบริการ เกิดความพึงพอใจในการให้บริการของ กรมทางหลวงชนบท (วัดจากแบบสำรวจ ความพึงพอใจ)		
	๒.๓ เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจของ กรมทางหลวงชนบท ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ ผลการเปิดโอกาสดังกล่าวให้สาธารณชน รับทราบ เพื่อให้ภาคประชาชนหรือ บุคคลภายนอกเกิดความเชื่อมั่นในกระบวน การดำเนินงานของกรมทางหลวงชนบท	กรมทางหลวงชนบทได้มีการเปิดโอกาสให้ประชาชน หรือบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นหรือมีข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ตามภารกิจ ผ่านการดำเนินโครงการก่อสร้างต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบททั่วประเทศ (MOU) ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมทั้งจัดทำสรุป การมีส่วนร่วมภาคประชาชนในแต่ละโครงการก่อสร้าง เป็น Infographics และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ กรมทางหลวงชนบท หัวข้อ ข่าวการมีส่วนร่วม ภาคประชาชน เพื่อให้ประชาชนหรือบุคคลภายนอก ได้รับรู้รับทราบอย่างทั่วถึง และนำความคิดเห็นหรือ ข้อเสนอแนะที่ได้ มาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ตามภารกิจของกรมทางหลวงชนบทที่ดียิ่งขึ้น	๑. เกิดความเข้าใจในการดำเนินงาน ของกรมทางหลวงชนบทกับประชาชน หรือบุคคลภายนอก ร่วมกันในการ ปฏิบัติงานที่มุ่งหวังความสำเร็จ ๒. ได้รับทราบปัญหาที่เกิดขึ้นจาก การปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการ ต่อประชาชนหรือบุคคลภายนอก และ นำผลจากการมีส่วนร่วมมาปรับปรุง พัฒนากรมทางหลวงชนบทให้ดีขึ้น ๓. ได้เห็นมุมมองของประชาชนหรือ บุคคลภายนอก ที่มีต่อกรมทางหลวง ชนบท ผ่านการดำเนินโครงการก่อสร้างต่างๆ ๔. สร้างความน่าเชื่อถือให้กับประชาชน หรือบุคคลภายนอก และเกิดความ เชื่อมั่นกับกรมทางหลวงชนบทมากขึ้น ๕. ประชาชนหรือบุคคลภายนอก มีความรู้ทั้งในส่วนเนื้อหาโครงการ และ กระบวนการตัดสินใจของ กรมทางหลวงชนบท	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ สอ. , ทุกหน่วยงาน หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			๖. ลดโอกาสของการโต้แย้งและการแบ่งฝ่ายที่จะเป็นปัจจัยให้เกิดปัญหาในการก่อสร้างของกรมทางหลวงชนบท		
	๒.๔ พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้มีความทันสมัย เข้าใช้งานได้ง่าย ไม่ซับซ้อน ซึ่งบุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการสามารถใช้งานได้ โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังกรมทางหลวงชนบท เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการให้บริการและเกิดความสะดวกรวดเร็ว พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง	กรมทางหลวงชนบทได้มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ช่วงเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระบบการขออนุญาตบนเขตทางหลวงชนบท) ซึ่งหลังจากที่มีการปรับปรุงแล้ว หากผู้ใช้บริการจะขออนุญาตบนเขตทางหลวงชนบทสามารถยื่นขออนุญาตผ่านระบบดังกล่าวได้เลยทุกจังหวัดทั่วประเทศ โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางไปยื่นขออนุญาตฯ ยังแขวงทางหลวงชนบทประจำจังหวัด พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบดังกล่าว เป็น QR Code ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์/Facebook/บอร์ดประชาสัมพันธ์หน่วยงาน เป็นต้น	บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการสามารถเลือกใช้งานระบบการขออนุญาตบนเขตทางหลวงชนบทได้หลายรูปแบบ ทันสมัย ไม่ซับซ้อน เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย เกิดความสะดวกโดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังกรมทางหลวงชนบท เป็นการย่นระยะเวลาและแรงงานในการดำเนินการ รวมถึงเป็นการสร้างคุณภาพของงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ลดโอกาสในการพบเจอเจ้าหน้าที่เพื่อเรียกรับสินบนในการให้บริการ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ (พ.ค. ๖๗)	หน่วยหลัก/ ศทส. , สลก. , สพร. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๒.๕ สอนการใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้กับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานในสังกัด ให้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้งานระบบ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ เมื่อประชาชนหรือผู้ขอรับบริการเข้าใช้งานผ่านระบบดังกล่าว	กรมทางหลวงชนบทโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการจัดประชุมเมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อชี้แจงวิธีการใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ด้านต่างๆ ให้กับเจ้าหน้าที่แต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบทได้รับทราบและเข้าใจระบบ เมื่อมีผู้มาขอรับบริการผ่านระบบดังกล่าว จะได้ทราบถึงกระบวนการและวิธีการเข้าใช้งานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบท รู้วิธีการใช้งานอย่างละเอียด ครบถ้วนและเมื่อมีผู้มาขอรับบริการผ่านช่องทางดังกล่าว จะสามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวกและรวดเร็ว	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ (๙ เม.ย ๖๗)	หน่วยหลัก/ ศทส. , สลก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๒.๖ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้ประชาชนหรือผู้ขอรับบริการ สามารถศึกษาทำความเข้าใจก่อนใช้งานระบบ หรือติดขัดตรงไหน ก็สามารถดูได้จากคู่มือฯ	เมื่อเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบทได้มีการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) สำหรับเจ้าหน้าที่และประชาชนหรือผู้ขอรับบริการ จำนวน ๓ คู่มือ ดังนี้ ๑. คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ขออนุญาต	เจ้าหน้าที่และประชาชนหรือผู้ขอรับบริการ มีแนวทางในการเข้าใช้งานระบบ โดยสามารถศึกษาทำความเข้าใจจากคู่มือดังกล่าวได้โดยง่าย ไม่ซับซ้อน มีขั้นตอนและวิธีการเข้าใช้งานระบบ	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗ (พ.ค. ๖๗)	หน่วยหลัก/ ศทส. , สลก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	เป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนหรือผู้ขอรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒. คู่มือการใช้งานเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงชนบท ๓. คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกต่อการเข้าใช้งานระบบ โดยสามารถศึกษาทำความเข้าใจจากคู่มือดังกล่าวได้อย่างง่าย ไม่ซับซ้อน มีขั้นตอนและวิธีการระบุไว้อย่างละเอียด	ระบุไว้อย่างละเอียด รวมถึงเป็นการช่วยเพิ่มความรู้และทักษะให้กับผู้ใช้งานระบบทุกคนด้วย สามารถอำนวยความสะดวกต่อการเข้าใช้งานระบบได้ดียิ่งขึ้น		
	๒.๗ จัดทำช่องทางที่ประชาชน ผู้ขอรับบริการหรือผู้มาติดต่อ สามารถส่งคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของกรมทางหลวงชนบท ที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและชี้แจงได้ในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับประชาชน ผู้ขอรับบริการหรือผู้มาติดต่อ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและครบถ้วน พร้อมนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกหน่วยงานภายในสังกัดกรมทางหลวงชนบท ได้ดำเนินการจัดทำช่องทางแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของกรมทางหลวงชนบท ดังนี้ สำหรับสำนักส่วนกลางจัดทำเป็นช่องทางแสดงความคิดเห็นออนไลน์บนเว็บไซต์/ Facebook เป็นต้น และสำหรับสำนักส่วนภูมิภาคนอกจากจัดทำเป็นช่องทางออนไลน์แล้วยังมีกล่องรับฟังความคิดเห็นติดตั้งไว้หน้าหน่วยงานเพื่อให้บุคคลภายนอกที่มาติดต่อรับบริการ ได้แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อีกด้วย เพื่อนำความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะดังกล่าว ไปปรับปรุงพัฒนากรมทางหลวงชนบทต่อไป	๑. กรมทางหลวงชนบทได้รับทราบปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการแก่ประชาชน ๒. กรมทางหลวงชนบทมีการแก้ไขปัญหาด้านการดำเนินงานหรือการให้บริการอย่างตรงจุด ๓. กรมทางหลวงชนบทมีการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานหรือการให้บริการที่ดีขึ้น	ม.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	หน่วยหลัก/ ศทส. , สลก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๒.๘ มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลต่างๆ ไว้บริการประชาชนเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้เกี่ยวกับภารกิจด้านการดำเนินงานของกรมทางหลวงชนบท หรือเจ้าหน้าที่ให้บริการในเรื่องที่ประชาชนต้องการทราบข้อมูล	กรมทางหลวงชนบทมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานในสังกัด หน่วยงานละ ๑ คน ไว้บริการให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามจากบุคคลภายนอกหรือผู้มาขอรับบริการ ในกรณีที่มีผู้มาขอรับบริการต้องสามารถอำนวยความสะดวกให้กับบุคคลดังกล่าวได้ทุกด้านอย่างทันท่วงที ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้ขอรับบริการหรือผู้มาติดต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความพอใจ	ประชาชนหรือผู้ขอรับบริการของกรมทางหลวงชนบท เกิดความสะดวกในการติดต่อราชการ และรู้สึกอุ่นใจในการใช้บริการ เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกให้ทุกด้าน	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	หน่วยหลัก/ สลก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	๒.๙ จัดทำแบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ สำนักงานพัฒนาระบบบริหารกรมทางหลวงชนบทได้ดำเนินการนำแบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ แจ้งเวียนไปยังหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบท เพื่อให้ผู้ขอรับบริการเข้ามาแสดงความคิดเห็นในการให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ขอรับบริการเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการของกรมทางหลวงชนบท เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานของกรมทางหลวงชนบทให้ดีขึ้น เป็นการสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการกับประชาชน และให้หน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบทรายงานแบบสำรวจให้สำนักงานพัฒนาระบบบริหารทราบทุกเดือน	ได้รับทราบปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการต่อบุคคลภายนอกในการเข้ามามีส่วนร่วม และนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนากฎทางหลวงชนบทที่ดีขึ้น อีกทั้งยังได้เห็นมุมมองของบุคคลภายนอกที่มีต่อกรมทางหลวงชนบทซึ่งหลังจากที่นำผลมาดำเนินการให้เกิดเป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน ทำให้ผู้ขอรับบริการกับกรมทางหลวงชนบทเกิดความเชื่อมั่นและนำเชื่อถือในสายตาของสาธารณะชนมากขึ้น (วัดจากแบบสำรวจความพึงพอใจ)	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ (๑๖ ต.ค ๖๖)	หน่วยหลัก/ สพร. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๓.๑ เพิ่มช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท ให้มีความหลากหลายมากขึ้น และอำนวยความสะดวก ในการเข้าใช้งานให้กับบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ทุกท่าน สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย	กรมทางหลวงชนบทได้เล็งเห็นความสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานด้านต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบท ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้กับบุคคลทุกกลุ่มทุกประเภท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นอกจากมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์และเว็บไซต์กรมทางหลวงชนบทแล้วยังเพิ่มช่องทางออนไลน์ต่างๆ อีกมากมาย ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท เช่น Facebook/Youtube/ TikTok/ LINE Official เป็นต้น	บุคลากรหรือบุคคลภายนอก สามารถเข้าถึงข้อมูลของกรมทางหลวงชนบทได้อย่างทั่วถึงทุกช่องทาง เหมาะสำหรับบุคคลทุกประเภท รวมถึงในกรณีที่บุคลากรหรือบุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่สื่อโซเชียล ก็สามารถดู ข้อมูลข่าวสารได้จาก บอร์ดประชาสัมพันธ์ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบท	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ สลก. ,ทุกหน่วยงาน หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๓.๒ จัดหมวดหมู่เว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกรมทางหลวงชนบท เช่น งบประมาณ การบริหารงานบุคคล ข่าวประชาสัมพันธ์ มาตรการต่างๆ เป็นต้น จัดให้เป็นหมวดหมู่ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง	กรมทางหลวงชนบทได้มอบหมายให้สำนักงานเลขานุการกรม และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดำเนินการเกี่ยวกับเว็บไซต์ของกรมทางหลวงชนบท ซึ่งได้มีการจัดประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อบอกหมายเจ้าหน้าที่ในการรับผิดชอบปรับปรุงการจัดหมวดหมู่บนเว็บไซต์ และนำข้อมูลที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก สามารถเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์ กรมทางหลวงชนบทได้อย่างสะดวก ไม่ซับซ้อน มีการแยกหมวดหมู่ข้อมูลไว้แต่ละเรื่องแต่ละประเภท ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและเป็นปัจจุบัน ซึ่งเห็น	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ (๒๐ เม.ย. ๖๗)	หน่วยหลัก/ สลก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกหน่วยงาน เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีข้อมูลครบถ้วน	ของกรมทางหลวงชนบท เช่น งบประมาณ การบริหารงานบุคคล ข่าวประชาสัมพันธ์ มาตรการต่างๆ เป็นต้น โดยจัดให้เป็นหมวดหมู่ที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องและบุคลากรทุกคนหรือบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย ครอบคลุม สะดวก และรวดเร็ว	ผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจนบนเว็บไซต์ กรมทางหลวงชนบท		
	๓.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบทต่อสาธารณชน ผ่านทุกช่องทาง ทุกแพลตฟอร์ม เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และบุคคลภายนอกหน่วยงาน ได้รับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว และทันสมัยต่อการใช้งาน	กรมทางหลวงชนบทได้เล็งเห็นความสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานด้านต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบท ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้กับบุคคลทุกกลุ่มทุกประเภท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นอกจากมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์และเว็บไซต์กรมทางหลวงชนบทแล้วยังเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ อีกมากมาย เช่น Facebook/ Youtube/TikTok/ LINE Official ของกรมทางหลวงชนบท เป็นการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังกรมทางหลวงชนบท	สำหรับบุคคลที่ใช้งานระบบออนไลน์หรืออินเทอร์เน็ต สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานด้านต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบทได้หลายช่องทาง เช่น Facebook/ Youtube/ TikTok/ LINE Official ของกรมทางหลวงชนบท เป็นการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังกรมทางหลวงชนบท	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ สลก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๓.๔ นำข้อมูลข่าวสารต่างๆ ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานในสังกัด กรมทางหลวงชนบท เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอก สามารถดูข้อมูลได้จากบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นการเข้าถึงข้อมูลได้อีกช่องทางหนึ่ง เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้หรือสำหรับผู้ที่มาติดต่อกับหน่วยงานโดยตรง	นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานด้านต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบทผ่านช่องทางออนไลน์แล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบทยังได้นำข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานด้านต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบท ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงานในสังกัด กรมทางหลวงชนบททั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อีกช่องทางหนึ่ง เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้หรือสำหรับผู้ที่มาติดต่อกับหน่วยงานโดยตรง	สำหรับบุคคลที่ไม่สามารถใช้งานระบบออนไลน์หรืออินเทอร์เน็ตได้ ก็สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานด้านต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบทได้ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานในสังกัด กรมทางหลวงชนบททุกหน่วยงาน ซึ่งมีเนื้อหาข้อมูลครบถ้วนแบบเดียวกัน เป็นการเปิดโอกาสให้ทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียม หลากหลายรูปแบบ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ ทุก หน่วยงานในสังกัด หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	๓.๕ จัดประชุมชี้แจงให้กับบุคลากรภายในกรมทางหลวงชนบท ได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ และจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำช่องทางหรือรูปแบบประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานในสังกัด ให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้มีความทันสมัย เข้าถึงเนื้อหาง่าย และเป็นข้อมูลที่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	เมื่อวันที่ ๒๗ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบทได้มีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และการใช้สื่อ Social Media ให้กับบุคลากรกรมทางหลวงชนบท ณ อาคารฝึกอบรม สะพานพระราม ๗ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบทมีหลากหลายช่องทาง ทันสมัยเข้าถึงเนื้อหาได้ง่าย เหมาะกับการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ยุคดิจิทัล และเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับกรมทางหลวงชนบท	๑. บุคลากรของกรมทางหลวงชนบทมีทักษะในการพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์อย่างเห็นได้ชัดผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบท ๒. ช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบทมีหลากหลายช่องทาง ทันสมัย ไม่ซับซ้อน เหมาะกับบุคคลทุกประเภท ๓. รูปแบบการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท มีความทันสมัย เนื้อหากระชับ อ่านง่าย มีข้อมูลที่ครบถ้วน ๔ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับกรมทางหลวงชนบท	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗ (๒๗ – ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๗)	หน่วยหลัก/ สอ. , สลก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๔.๑ จัดทำประกาศกรมทางหลวงชนบทเกี่ยวกับมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน รวมถึงเป็นการป้องกันการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ไม่ถูกต้อง เป็นการรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบทได้จัดทำประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง มาตรการใช้ทรัพย์สินของราชการ ลงนามโดยอธิบดีกรมทางหลวงชนบท เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของกรมทางหลวงชนบทอย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด	๑. เจ้าหน้าที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมั่นใจ ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดต่างๆ ๒. ป้องกันการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของกรมทางหลวงชนบทที่ไม่ถูกต้อง ๓. สามารถรักษาผลประโยชน์ของกรมทางหลวงชนบทได้ ๔. สร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีให้กับบุคลากรในการนำทรัพย์สินของกรมทางหลวงชนบทไปใช้งาน	ต.ค. – พ.ย. ๖๖ (ต้นปีงบประมาณ)	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๔.๒ ปรับปรุงคู่มือการใช้ทรัพย์สินราชการของกรมทางหลวงชนบทและคู่มือระบบมาตรฐานด้านเครื่องกล ให้มีความเป็นปัจจุบัน พร้อมระบุแนวทางและวิธีการใช้	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบทได้มีการปรับปรุงคู่มือการใช้ทรัพย์สินราชการของกรมทางหลวงชนบท โดยมีรายละเอียดการใช้คู่มือดังนี้ ๑. หลักเกณฑ์การให้ยืมใช้พัสดุ	๑. การขอยืมและส่งคืนทรัพย์สินราชการของกรมทางหลวงชนบท เป็นไปตามแบบฟอร์มที่กำหนดในคู่มือฯ	ต.ค. – มี.ค. ๖๗	หน่วยหลัก/ สดก. , หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	ไว้ในคู่มืออย่างละเอียด เพื่อให้บุคลากร ใช้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	๒. ขั้นตอนในการยืมพัสดุ ๓. ขั้นตอนในการคืนพัสดุ ๔. แบบฟอร์มใบยืมใช้พัสดุกรมทางหลวงชนบท เป็นต้น และปรับปรุงคู่มือระบบมาตรฐานด้านเครื่องกล ดังนี้ ๑. การใช้เครื่องจักร ๒. การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักร ๓. การรายงานการใช้และค่าใช้จ่ายเครื่องจักร ๔. การขอยืมเครื่องจักรกรมทางหลวงชนบท เป็นต้น เพื่อให้มีความเหมาะสมกับการใช้งานในยุคปัจจุบัน มีเนื้อหารายละเอียดที่ครบถ้วน บุคลากรสามารถ นำไปยึดถือปฏิบัติได้อย่างมั่นใจ โดยมีการแจ้งเวียนไปยัง หน่วยงานในสังกัดทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้ถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นการป้องกันการ การทุจริตจากการใช้ทรัพย์สินราชการหรือเครื่องจักรกล ของกรมทางหลวงชนบทที่ไม่ถูกต้อง	๒. ป้องกันการสูญหายของทรัพย์สิน กรมทางหลวงชนบทได้เป็นอย่างดี สามารถตรวจสอบได้ ๓. การใช้เครื่องจักรกลทุกประเภทของ กรมทางหลวงชนบทตรงตามวัตถุประสงค์ ที่ใช้งาน ๔. ลดการสึกหรอเครื่องจักรกลของ กรมทางหลวงชนบทได้ดี ๕. เจ้าหน้าที่มีแนวทางในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้ทรัพย์สินราชการและ เครื่องจักรกลที่เป็นปัจจุบัน มีขั้นตอน วิธีการระบุอย่างครบถ้วน ช่วยให้เข้าใจ กระบวนการทำงานง่ายขึ้น		
	๔.๓ ตรวจสอบการใช้วัสดุและครุภัณฑ์ ในแต่ละส่วนงานของหน่วยงานในสังกัด กรมทางหลวงชนบท เป็นประจำและ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ กลุ่มพัสดุ กรมทางหลวง ชนบทได้มีหนังสือแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานในสังกัด ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้ตรวจสอบการใช้วัสดุ และครุภัณฑ์ของหน่วยงานตนเอง พร้อมทั้งรายงาน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ก่อนส่งข้อมูลดังกล่าวให้กับ กลุ่มพัสดุของกรมทางหลวงชนบทรวบรวม เพื่อเป็นการ ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ที่อาจเกิดปัญหาต่างๆ ได้ เช่น สภาพชำรุด เสื่อมสภาพ สูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ เป็นการเช็ควัสดุและครุภัณฑ์ให้อยู่ในความสมบูรณ์ ครบถ้วน พร้อมใช้งานและถูกต้องตรงตามทะเบียน ครุภัณฑ์	๑. วัสดุและครุภัณฑ์ของกรมทางหลวง ชนบทพร้อมใช้งานอย่างสมบูรณ์ ๒. ป้องกันไม่ให้วัสดุและครุภัณฑ์ของ กรมทางหลวงชนบทสูญหาย ๓. เกิดความคุ้มค่าต่อการใช้งาน ๔. มีระบบควบคุมการตรวจสอบด้านวัสดุ และครุภัณฑ์ที่เหมาะสม และ มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการใช้งาน ๕. เกิดการวางแผนการใช้งบประมาณ ในการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ของ กรมทางหลวงชนบทมาทดแทนในส่วน ที่ชำรุดหรือไม่สามารถใช้งานได้แล้ว	ตลอดปีงบประมาณ (ช่วงเดือนกันยายน)	หน่วยหลัก/ ทุก หน่วยงานในสังกัด หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	๔.๔ ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้ทรัพย์สิน ราชการของกรมทางหลวงชนบทและคู่มือ ระบบมาตรฐานด้านเครื่องกล ให้บุคลากร ได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงานในสังกัด/ กลุ่มไลน์ ของหน่วยงานในสังกัด/ Facebook ของ หน่วยงานในสังกัด/ จัดประชุมชี้แจงภายใน หน่วยงาน เป็นต้น เพื่อให้บุคลากรยึดถือ ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พร้อมกำชับให้มี การขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่าง ถูกต้องทุกครั้ง	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้นำคู่มือการใช้ทรัพย์สินราชการของกรมทางหลวง ชนบทและคู่มือระบบมาตรฐานด้านเครื่องกล มาเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กรมทางหลวงชนบทในรูปแบบ ของไฟล์ PDF เพื่อให้สามารถดาวน์โหลดข้อมูล ดังกล่าวไปใช้งานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว นอกจากนี้ ยังได้นำคู่มือดังกล่าวมาจัดทำเป็น QR Code พร้อมเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ Facebook และ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงานในสังกัด กรมทางหลวงชนบทด้วย เพื่อให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติ ตามอย่างเคร่งครัด พร้อมมีการประชุมภายใน หน่วยงานเพื่อกำชับให้มีการขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินไปใช้อย่างถูกต้องทุกครั้ง	บุคลากรกรมทางหลวงชนบทสามารถ เข้าถึงคู่มือการใช้ทรัพย์สินราชการ ของกรมทางหลวงชนบทและคู่มือระบบ มาตรฐานด้านเครื่องกลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ผ่านช่องทางต่างๆ ที่ได้เผยแพร่ เช่น เว็บไซต์ Facebook และบอร์ด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ง่ายต่อ การนำข้อมูลไปใช้งานต่อ และสามารถ เข้าถึงข้อมูลได้กับทุกกลุ่มบุคคล ทุกประเภท แม้มีอินเทอร์เน็ตหรือ ไม่มีอินเทอร์เน็ตก็ตาม	ตลอดปีงบประมาณ	หน่วยหลัก/ สดก. , สดก. , สบก. , หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๔.๕ จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินราชการของกรมทางหลวง ชนบทให้กับบุคลากร พร้อมกำชับให้ ถือปฏิบัติ ตามคู่มือและประกาศ กรมทางหลวงชนบทเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัด เมื่อมีการนำไปใช้ต้องมีการขออนุญาต ในการยืมใช้อย่างถูกต้องตามระเบียบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินราชการ ของกรมทางหลวงชนบทให้กับบุคลากร ด้านต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ราชการของกรมทางหลวงชนบทและแนวทางการบริหาร การควบคุมพัสดุ เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถ นำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามระเบียบและ มีความตระหนักในการใช้ทรัพย์สิน การควบคุมดูแล รักษาทรัพย์สิน การป้องกันและควบคุมความเสี่ยงต่อ การสูญหายจากการใช้ทรัพย์สินราชการของ กรมทางหลวงชนบท	๑. พัฒนาทักษะและเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้บุคลากรในการใช้ทรัพย์สิน ราชการของกรมทางหลวงชนบท ได้อย่างถูกต้อง ๒. ป้องกันการนำทรัพย์สินของ กรมทางหลวงชนบทไปใช้อย่างผิดวิธี ๓. บุคลากรมีแนวทางในการยึดถือปฏิบัติ กรณีต้องการนำทรัพย์สินนำของ กรมทางหลวงชนบทไปใช้	ตลอดปีงบประมาณ	หน่วยหลัก/ สอ. , สดก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๔.๖ จัดกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี ให้กับบุคลากรกรมทางหลวงชนบท ในการรักษาทรัพย์สินของราชการ รับผิดชอบต่อทรัพย์สินที่ตนนำไปใช้ สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน	กรมทางหลวงชนบทเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจ ด้านการก่อสร้างเป็นหลัก ซึ่งมีทรัพย์สินราชการ ที่เป็นยานพาหนะค่อนข้างเยอะ จึงได้มีการจัดฝึกอบรม โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ หัวข้อ การใช้เครื่องจักร และการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักร	๑. บุคลากรกรมทางหลวงชนบทมีจิตสำนึก ที่ดีต่อการใช้และรักษาทรัพย์สินของราชการ ๒. ทรัพย์สินของกรมทางหลวงชนบท นำไปใช้งานอย่างตรงประเภท	ม.ค. - ก.ย. ๖๗ (๒๓ ม.ค. ๖๗)	หน่วยหลัก/สดก. , สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	และผลประโยชน์ส่วนรวมได้ เพื่อเสริมสร้าง ค่านิยมให้เกิดการต่อต้านการทุจริต	เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อสร้างความรู้ให้แก่ บุคลากรของกรมทางหลวงชนบท ให้สามารถใช้งาน เครื่องจักรและยานพาหนะได้อย่างถูกต้อง รวมถึง สามารถบำรุงรักษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ แยกแยะการใช้ทรัพย์สินราชการระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้	๓. ป้องกันการนำทรัพย์สินของกรมทางหลวง ชนบทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ๔. สร้างค่านิยมให้เกิดการต่อต้านการทุจริต ๕. ทรัพย์สินคงสภาพพร้อมใช้งานและ มีอายุการใช้งานที่ยาวนาน		
๕. กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสใน การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	๕.๑ จัดทำประกาศกรมทางหลวงชนบท เกี่ยวกับมาตรการและแนวทางการ ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ กรมทางหลวงชนบทซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างปฏิบัติต่อผู้เสนอราคา ทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นการสนับสนุน การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้จัดทำประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง มาตรการ และแนวทางการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ลงนามโดยอธิบดี กรมทางหลวงชนบท เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแนวทางใน การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด	การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ด้าน การจัดซื้อจัดจ้าง มีความผิดพลาด น้อยลง เนื่องจากมีมาตรการและ แนวทางการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ของกรมทางหลวงชนบท จึงทำให้ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตาม ระเบียบข้อกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้าง และปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกรายอย่าง เป็นธรรมและเท่าเทียม เป็นการสนับสนุน การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม	ต.ค. – พ.ย. ๖๖ (๒๗ พ.ย ๖๖)	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๕.๒ จัดให้บุคลากรของกรมทางหลวง ชนบท เข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการ กำกับติดตามแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้มีการประชุมพิจารณาแนวทางในการให้บุคลากร เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้มีความเหมาะสมกับ ภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งอยู่ในระหว่างขั้นตอน การพิจารณาของผู้บริหารกรมทางหลวงชนบท หากมีมติเห็นชอบตามมาตรการดังกล่าวแล้ว จะนำมา ดำเนินการให้เกิดเป็นรูปธรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	หากมาตรการดังกล่าวบังคับใช้แล้ว ผลลัพธ์หรือความสำเร็จที่กรมทางหลวง ชนบทได้ คือ ๑. การใช้จ่ายงบประมาณของกรมทางหลวง ชนบทเกิดการตรวจสอบหรือทักท้วงได้ ๒. บุคลากรสามารถรับรู้ถึงการใช้จ่าย งบประมาณของกรมทางหลวงชนบทว่า เกิดความคุ้มค่าหรือไม่ ๓. สามารถถ่วงดุลการใช้งบประมาณ ของกรมทางหลวงชนบทที่ไม่ถูกต้องหรือ เสี่ยงต่อการทุจริตได้	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ กผง. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๔. การจัดระบบการบริหารงบประมาณ เป็นไปตามแผนและมีประสิทธิภาพ ๕. งบประมาณที่ใช้จ่ายเกิดความคุ้มค่า		
	๕.๓ จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรของ กรมทางหลวงชนบทได้รับทราบ ทั้งหน่วยงาน ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท มีการประชุมผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกเดือน ทั้งสำนัก ส่วนกลางและสำนัก ส่วนภูมิภาค โดยมีสาระสำคัญในการประชุมคือ มีการชี้แจง แผนการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมทางหลวง ชนบท ให้บุคลากรของกรมทางหลวงชนบททุกระดับ ได้รับทราบ รวมถึงมีการกำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	บุคลากรได้รับรู้รับทราบการใช้จ่าย งบประมาณของกรมทางหลวงชนบท อย่างทั่วถึง โดยสามารถเข้าสู่ข้อมูลได้ ว่างงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน ถูกนำไปใช้ในเรื่องใดบ้าง เกิดความ คุ้มค่าต่อหน่วยงานหรือประชาชน หรือไม่	ต.ค. - ธ.ค. ๖๖	หน่วยหลัก/ กผง. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๕.๔ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ การสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก เกี่ยวกับ แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ของกรมทางหลวง ชนบท และเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอก และบุคลากรของกรมทางหลวงชนบทได้ รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางการสื่อสาร ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท / Facebook กรมทางหลวงชนบท / บอร์ด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ในสังกัดกรมทางหลวงชนบท เป็นต้น	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้มอบหมายให้กองแผนงานจัดทำข้อมูลสรุป แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ผ่าน ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์กรมทางหลวง ชนบท / Facebook กรมทางหลวงชนบท / บอร์ด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวง ชนบท เป็นต้น เพื่อให้บุคคลภายนอกและบุคลากร ของกรมทางหลวงชนบทได้รับทราบอย่างทั่วถึง	บุคคลภายนอกและบุคลากรของ กรมทางหลวงชนบทได้รับทราบแผน การดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของกรมทางหลวงชนบท อย่างครบถ้วนทั่วถึง สามารถเข้าถึง ข้อมูลดังกล่าวได้หลายช่องทาง เกิดการตรวจสอบการใช้งบประมาณว่า มีการนำไปใช้ดำเนินงานในเรื่องใดบ้าง เกิดความคุ้มค่ากับจำนวนเงิน ที่ใช้ไปหรือไม่ และสอดคล้องตาม แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี หรือไม่ เป็นการป้องกันการทุจริต ในการใช้จ่ายงบประมาณผ่านมุมมอง ของบุคลากรและบุคคลภายนอก ได้อีกช่องทางหนึ่ง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ กผง. , สลก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๖. กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ ใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล	๖.๑ กำหนดนโยบายหรือแผน การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรมทางหลวงชนบท ที่มีหลักเกณฑ์ ในการบริหารงานด้านต่างๆ และ การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรในเรื่องต่างๆ เช่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา เป็นต้น ต้องมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ที่ชัดเจน ละเอียด ครบถ้วน เหมาะสมกับ บริบทของทุกตำแหน่งหน้าที่ เป็นการ ป้องกันการใช้อำนาจพิเศษส่วนตัวในการบริหาร หรือพิจารณา เพื่อมุ่งเน้นแก้ไขปัญหา ดังกล่าว	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมทางหลวงชนบท โดยมีรายละเอียดดังนี้ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมทางหลวง ชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีหัวข้อ หลักในการดำเนินการจำนวน ๕ มิติ ดังนี้ ๑. มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ ๒. มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล ๓. มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล ๔. มิติที่ ๔ ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๕. มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิต กับการทำงาน แผนพัฒนาบุคลากรกรมทางหลวงชนบท (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) มีหัวข้อหลักในการดำเนินการ ดังนี้ ๑. หลักการเหตุผลและวัตถุประสงค์ ๒. นโยบายและแนวคิดที่เกี่ยวข้องในการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ๓. ข้อมูลทั่วไปของกรมทางหลวงชนบท ๔. การประเมินองค์กรเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ด้านการพัฒนาบุคลากร ๕. แผนพัฒนาบุคลากรกรมทางหลวงชนบท (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) ๖. การนำแผนไปสู่การปฏิบัติและการติดตาม ประเมินผลซึ่งแผนดังกล่าวทั้ง ๒ ประเภท ต้องนำไป ขับเคลื่อนหรือดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามแผนการบริหาร	๑. เป็นกรอบแนวทางในการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมทาง หลวงชนบทให้มีความชัดเจน ๒. ปรับปรุงการใช้อำนาจหรือ การบริหารบุคคลของกรมทางหลวง ชนบทให้มีความโปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ ๓. ระบบฐานข้อมูลบุคลากรของ กรมทางหลวงชนบทมีการจัดเก็บ ที่ถูกต้อง ทันสมัย สามารถนำมา วิเคราะห์หรือตัดสินใจในการบริหาร ได้อย่างเหมาะสม ๔. บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ สมรรถนะที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานที่เหมาะสมต่อ การขับเคลื่อนภารกิจของกรมทางหลวง ชนบท ๕. เกิดความเป็นธรรมต่อบุคลากรทุกคน	ต.ค. - ธ.ค. ๖๖	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		ทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรมทางหลวงชนบทที่กำหนดขึ้น			
	๖.๒ กำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมทางหลวงชนบทอย่างต่อเนื่อง	กรมทางหลวงชนบทมีการกำกับติดตามผลการดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินการตามแผนดังกล่าว เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อบุคลากรของกรมทางหลวงชนบทมากที่สุด	๑. การดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลไม่ขาดตอน มีการกำกับติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ๒. สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างการดำเนินการตามแผนฯ ได้ ๓. สามารถติดตามความเหมาะสมของปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานได้ระยะ ๆ ๔. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้	๒ ครั้ง ต่อปี (ครั้งที่ ๑ เม.ย. ๖๗) (ครั้งที่ ๒ ก.ย. ๖๗)	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๖.๓ เปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมทางหลวงชนบท ให้บุคลากรได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบท	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบทมีการเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากรกรมทางหลวงชนบท ดังนี้ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมทางหลวงชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์กรมทางหลวงชนบทคลิกที่หัวข้อ “ข้อมูลสาธารณะ” และคลิกที่ข้อ ๐๑๔ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมทางหลวงชนบทประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนพัฒนาบุคลากรกรมทางหลวงชนบท (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์กรมทางหลวงชนบทคลิกที่หัวข้อด้านบน “ติดต่อกรม/ดาวน์โหลด” และคลิกที่แผนพัฒนาบุคลากรกรมทางหลวงชนบท (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) ซึ่งแผนฯ ทั้ง ๒ ประเภท	๑. บุคลากรของกรมทางหลวงชนบทได้รับทราบหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมทางหลวงชนบทอย่างทั่วถึง ๒. บุคลากรของกรมทางหลวงชนบทเชื่อมั่นต่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓. สะท้อนถึงความโปร่งใสและเป็นธรรม ๔. ช่วยลดข้อสงสัยและสร้างความมั่นใจให้แก่บุคลากรในการดำเนินงาน	ต.ค. - ธ.ค. ๖๖	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		สำนักบริหารกลางและสำนักฝึกอบรมได้มีการ แจ้งเวียนให้กับบุคลากรของกรมทางหลวงชนบท ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้รับทราบ			
	๖.๔ เพิ่มช่องทางแสดงความคิดเห็น ของเจ้าหน้าที่ ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้บังคับบัญชา เพื่อนำมาแก้ไขปัญหาการใช้ อำนาจบริหารที่ไม่ถูกต้อง	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้จัดทำช่องทางแสดงความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาขึ้น ซึ่งอยู่ ระหว่างดำเนินการจัดทำช่องทางดังกล่าว ให้มี ความเหมาะสมกับหน่วยงานในสังกัด และสามารถ ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากมีการจัดทำ แล้วเสร็จ จะแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการ ตามมาตรการเพื่อนำมาแก้ไขปัญหาการใช้อำนาจ ในการบริหารที่ไม่ถูกต้องต่อไป	หากช่องทางดังกล่าวดำเนินการแล้ว เสร็จ เจ้าหน้าที่กรมทางหลวงชนบท จะสามารถแสดงความคิดเห็นต่อ ผู้บังคับบัญชาในการบริหารงานได้ ซึ่งผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น คือ ๑. ผู้บังคับบัญชาปรับปรุงแก้ไข พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมในการใช้อำนาจ บริหาร ๒. เกิดความเป็นธรรมต่อบุคลากรทุกคน ในการปฏิบัติงาน ๓. แก้ไขปัญหาการทุจริตที่อาจจะ เกิดขึ้นจากการบริหารงานที่ไม่ถูกต้อง หรือใช้อำนาจบริหารโดยมิชอบ ๔. ทำให้ การปฏิบัติงานร่วมกัน มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อ กรมทางหลวงชนบทมากที่สุด ๕. ลดช่องว่างของการเลือกปฏิบัติต่อ บุคคลใดบุคคลหนึ่งที่เป็นผู้ได้บังคับบัญชา	ม.ค. - ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ ศทส. , สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๖.๕ จัดโครงการหรือกิจกรรมด้าน จริยธรรม โดยให้หัวหน้าส่วนราชการและ บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วม เป็นกิจกรรม ที่ส่งเสริมหรือปลูกจิตสำนึกด้าน การปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ทางจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม ของกรมทางหลวงชนบทอย่างเคร่งครัด	กรมทางหลวงชนบทได้มีการจัดกิจกรรมด้านจริยธรรม ให้กับบุคลากร เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ หัวข้อ กิจกรรมเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม และ การรักษาจริยธรรมของบุคลากรกรมทางหลวงชนบท โดยมีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจำนวนทั้งสิ้น ๒๓๐ คน อาทิ เช่น ผู้บริหารระดับสูง ผู้อำนวยการสำนัก ส่วนกลางและสำนักส่วนภูมิภาค และบุคลากร กรมทางหลวงชนบท อีกทั้ง ยังได้มีการจัดกิจกรรม	๑. บุคลากรกรมทางหลวงชนบท มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลัก คุณธรรมจริยธรรม มาตรฐานทาง จริยธรรม ประมวลจริยธรรม และ ข้อกำหนดจริยธรรม ๒. บุคลากรกรมทางหลวงชนบทสามารถ แยกแยะมาตรฐานทางจริยธรรม ที่พึงปฏิบัติและไม่ควรปฏิบัติได้	ก.พ. - มี.ค. ๖๗ (๒๙ ม.ค. ๖๗)	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		ผ่านระบบ ZOOM ไปยังหน่วยงานในสังกัดทั่วประเทศ อีกด้วย	๓. บุคลากรกรมทางหลวงชนบท มีจิตสำนึกทัศนคติ และอุดมการณ์ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมจนพัฒนา ไปสู่การสร้างวัฒนธรรมองค์กรตาม มาตรฐานทางจริยธรรม		
๗. กลไกและมาตรการ ในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	๗.๑ จัดทำประกาศมาตรการต่างๆ ที่ลงนามโดยอธิบดีกรมทางหลวงชนบท เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและ ขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในกรมทางหลวงชนบท ให้กับบุคลากรในสังกัดได้รับทราบและยึดถือ ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งนำไป เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบท และหน่วยงาน ในสังกัด พร้อมปิดประกาศ ณ ที่ทำการ ของหน่วยงาน	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้จัดทำประกาศมาตรการต่างๆ ที่ลงนามโดยอธิบดี กรมทางหลวงชนบท มีดังนี้ ๑. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง มาตรการ และแนวทางการปฏิบัติในการให้บริการแก่ผู้ขอรับ บริการ ๒. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง มาตรการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๓. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง มาตรการ ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน ๔. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง นโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ๕. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง มาตรการ และแนวทางการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๖. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง นโยบาย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของกรมทางหลวง ชนบท (ใช้ประกาศฉบับเดิม) ๗. ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง เจตจำนง สุจริตในการบริหารงาน (ใช้ประกาศฉบับเดิม)	กรมทางหลวงชนบทได้ผลลัพธ์จาก การจัดทำประกาศมาตรการต่างๆ และการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของ กรมทางหลวงชนบท ดังนี้ ๑. บุคลากรมีแนวทางในการปฏิบัติงาน ที่เป็นไปตามกฎระเบียบของ กรมทางหลวงชนบทที่กำหนดขึ้น สามารถยึดถือปฏิบัติตามประกาศ มาตรการได้อย่างถูกต้องทำให้เกิดความ ผิดพลาดต่อเนืองงานน้อยที่สุด อีกทั้ง ประกาศมาตรการดังกล่าว เป็นประกาศ มาตรการที่ ผู้บริหารสูงสุดของ กรมทางหลวงชนบท (อธิบดี) เป็นผู้ ลงนามหากผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม อาจมีบทลงโทษตามกฎหมายของ ส่วนราชการได้ ๒. การขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานในสังกัดเกิดการนำไปปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรมและเห็นได้ชัดผ่านการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน ซึ่งสะท้อนออกมาเป็น ผลคะแนนการประเมิน ITA	ต.ค. - ธ.ค. ๖๖ (ต้นปีงบประมาณ)	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังมีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบททุกหน่วยงาน จำนวน ๗ ประเด็น ดังนี้ ๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ๒. การให้บริการและระบบ E-Service ๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมทั้งนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์และปิดประกาศ ณ ที่ทำการของหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบททั่วประเทศ	๓. บุคลากรให้ความสนใจต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากยิ่งขึ้น (วัดจากแบบสำรวจในรายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฯ) ๔. ลดช่องว่างในการก่อให้เกิดการทุจริตภายในกรมทางหลวงชนบทได้อย่างครอบคลุม ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ๕. บุคลากรมีความรู้เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ / นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเรื่องการต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงานทำให้ภาพรวมการทุจริตมีอัตราลดลง ๖. เกิดความชัดเจนและครอบคลุมอย่างทั่วถึงกับบุคลากรทุกระดับ ๗. เกิดการกำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรการต่างๆ ที่กรมทางหลวงชนบทกำหนดขึ้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๘. เกิดการนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างจริงจัง		
	๗.๒ จัดโครงการหรือกิจกรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่ผู้บริหารและบุคลากรของกรมทางหลวงชนบทมีส่วนร่วมในการดำเนินการเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่สอดแทรกสาระสำคัญในการต่อต้านการทุจริตด้านต่างๆ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและเป็นการปลูกจิตสำนึกที่ดีให้กับบุคลากร	กรมทางหลวงชนบทได้มีการขับเคลื่อนโครงการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้กับบุคลากรของกรมทางหลวงชนบทมาอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบทได้ดำเนินการจัดโครงการ ITA สัญจร ปี ๒ หัวข้อบูรณาการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อรักษามาตรฐานและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	๑. หน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบททั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตมากขึ้น ๒. เกิดการบูรณาการร่วมกันในการกำหนดแนวทางหรือมาตรการเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (๑๕ ม.ค. - ๒๙ มี.ค. ๖๗)	หน่วยหลัก/ สบก. , สอ. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	รวมถึงให้รับทราบถึงสถานะและปัญหา การดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสของกรมทางหลวงชนบท จากการประเมิน ITA เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานของ กรมทางหลวงชนบท ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์โครงการหรือกิจกรรม ดังกล่าว ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อสร้างภาพลักษณ์ ที่ดี ของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต	ของกรมทางหลวงชนบทซึ่งจัดขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ถึงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ การจัดโครงการ ดังกล่าว เป็นการบรรยายให้ความรู้สอดแทรก สาระสำคัญในการต่อต้านการทุจริตด้านต่างๆ และ ขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยให้ผู้บริหารและบุคลากรของกรมทางหลวงชนบท ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อรับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมทางหลวง ชนบท เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงานของหน่วยงานตนเอง ให้มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน ผู้รับบริการ รวมไปถึงเป็นการสร้างความรับรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของกรมทางหลวงชนบท ที่ครอบคลุมกับบุคลากรทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นการขับเคลื่อนกลไกด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสของกรมทางหลวงชนบทสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรมอีกด้วย	๓. บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นใน การมีส่วนร่วมอย่างมุ่งมั่น รวมถึง มีความรู้ความเข้าใจวิธีการนำผลจาก การเข้าร่วมโครงการและการเข้าร่วม การประเมิน ITA มาปฏิบัติเพื่อให้เกิด การปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงาน ตนเอง ๔. บุคลากรของกรมทางหลวงชนบท เกิดการตระหนักรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจสุ่มเสี่ยงต่อการทุจริต อีกทั้ง มีความตระหนักรู้ในเรื่องการป้องกัน การกระทำผิดเกี่ยวกับการขัดกันแห่ง ผลประโยชน์โดยสามารถวิเคราะห์ แยกแยะการขัดกันระหว่างประโยชน์ ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมออกจาก กันได้ โดยไม่ปฏิบัติหน้าที่ที่อาจสุ่มเสี่ยง ต่อการทุจริต ทำให้ปัญหาการทุจริตและ การร้องเรียนของกรมทางหลวงชนบท ลดลง		
	๗.๓ จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวงชนบท โดยยึดหลักของ การคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวให้มีความ หลากหลาย เช่น เว็บไซต์กรมทางหลวง ชนบท /Facebook กรมทางหลวงชนบท / หรือ บ ริ เว ณ จุ ด ให้ บ ริ ก า ร หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงานที่	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของกรมทางหลวงชนบทขึ้น โดยแยกออกจากช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนทั่วไป ซึ่งเป็นระบบที่ใช้งานได้ง่ายไม่ซับซ้อน และสามารถ แนบรูปภาพการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ได้อีก ด้วย และเป็นช่องที่สามารถปกป้องและคุ้มครองข้อมูล ของผู้แจ้งเบาะแสได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถ เข้าใช้งานได้ที่เว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท หัวข้อ	บุคลากรหรือบุคคลภายนอกของ กรมทางหลวงชนบทรับรู้ ช่องทาง ดังกล่าวได้หลายช่องทางมากยิ่งขึ้น และเมื่อใช้งานระบบดังกล่าวแล้ว สามารถใช้งานได้ง่าย ไม่ซับซ้อน บุคลากรหรือบุคคลภายนอกกล้าที่จะ ร้องเรียนการทุจริตจากการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่มากขึ้น เนื่องจากระบบ ดังกล่าวมีการปกป้องและคุ้มครองข้อมูล ของผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต จึงทำให้	พ.ย. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	หน่วยหลัก/ สลก. , ศทส. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	บุคคลภายนอกสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน เป็นต้น	เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมทั้ง นำ URL ของช่องทางดังกล่าว มาจัดทำเป็น QR Code และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ / Facebook/ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ของแต่ละหน่วยงาน ในสังกัดกรมทางหลวงชนบท เพื่อให้บุคลากรหรือ บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง	ผู้ร้องเกิดความเชื่อมั่นผ่านช่องทาง การร้องเรียนดังกล่าว เป็นการแยก เรื่องร้องเรียนการทุจริตและ เรื่องร้องเรียนทั่วไปออกจากกัน		
	๗.๔ นำโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มี ความเสี่ยงต่อการดำเนินงานของ กรมทางหลวงชนบทมาจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต เพื่อเป็นการป้องกัน การทุจริตที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อส่วนราชการหรือประชาชนได้	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้นำโครงการก่อสร้างที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต คือ โครงการ ก่อสร้างถนนสาย จ พังเมืองรวมเมืองกำแพงเพชร จ.กำแพงเพชร โดยแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ดังกล่าว มีรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ ๑. ระบุขั้นตอนการดำเนินงาน ๒. ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓. ระบุระดับความเสี่ยง ๔. ระบุมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต ๕. ระบุวิธีดำเนินการ ๖. ระบุระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น พร้อมนำไปดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริตให้เกิดเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นการป้องกัน การทุจริตที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อ กรมทางหลวงชนบทหรือประชาชนได้	โครงการก่อสร้างถนนสาย จ พังเมือง รวม เมืองกำแพงเพชร จ.กำแพงเพชร เป็นไปตามมาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริตตามแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริตที่กำหนดไว้สามารถป้องกัน ลดและปิดโอกาสการทุจริตที่เกิดขึ้น จากการก่อสร้างดังกล่าวได้เป็นการสร้าง ภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นที่ดีให้กับ นักลงทุนและประชาชนอีกด้วย	ม.ค. - ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ ทุก หน่วยงานในสังกัด หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๗.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตของกรมทางหลวงชนบท เพื่อใช้ ในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต ของบุคลากรและหน่วยงานในสังกัด รวมถึง เป็นแผนที่ใช้ในการส่งเสริมมาตรฐาน ทางจริยธรรม มุ่งสู่การพัฒนาให้เป็น หน่วยงานที่มีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีรายละเอียดการดำเนินการตามแผนฯ ดังนี้ ๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ขับเคลื่อนและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมสุจริต	๑. บุคลากรตระหนักรู้ถึงการต่อต้าน การทุจริตของกรมทางหลวงชนบท และสามารถแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวมได้ดียิ่งขึ้น ๒. เกิดการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ที่สุจริตของกรมทางหลวงชนบทมากขึ้น	ม.ค. - ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการเชิงรุก ๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างเครือข่าย MOT Transparency ที่เข้มแข็ง โดยมีโครงการหรือกิจกรรมมากมายที่ใช้ในการขับเคลื่อนแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบทเกิดการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนากลไกกระบวนการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแบบบูรณาการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น รวมถึงเป็นการปรับฐานความคิด ปลุกฝังค่านิยม และสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรของกรมทางหลวงชนบทด้วย ซึ่งได้มีการแจ้งเวียนแผนดังกล่าวให้กับหน่วยงานในสังกัดยึดถือปฏิบัติและรายงานผลให้กระทรวงคมนาคมทราบ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗	๓. การปฏิบัติตนของบุคลากรกรมทางหลวงชนบทเป็นไปตามข้อกำหนดและประมวลจริยธรรมอย่างเห็นได้ชัด ๔. ปัญหาการทุจริตของกรมทางหลวงชนบทลดลงอย่างมีนัยยะ เมื่อดูข้อมูลการร้องเรียนการทุจริตในระบบการรายงานข้อร้องเรียนการทุจริตของกรมทางหลวงชนบท ๕. เกิดการบูรณาการในการป้องกันการทุจริตของบุคลากรกรมทางหลวงชนบทร่วมกัน เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม		
	๗.๖ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของกรมทางหลวงชนบท เพื่อขับเคลื่อนการประเมินฯ ITA ให้มีประสิทธิภาพเกิดการนำผลการประเมินไปสู่การปฏิบัติอย่างจริงจัง และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	กรมทางหลวงชนบท ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของกรมทางหลวงชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อทำหน้าที่ในการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ในภาพรวมของกรมทางหลวงชนบท ให้มีประสิทธิภาพ และกำกับติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายในสังกัดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยมีท่านรองอธิบดีกรมทางหลวงชนบท เป็นประธานผู้อำนวยการสำนักส่วนกลางและผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑ - ๑๘ เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ	การกำกับติดตามผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างเห็นได้ชัด หน่วยงานในสังกัดให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี เนื่องจากคณะกรรมการตามคำสั่ง เป็นผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารระดับสำนัก จึงง่ายต่อการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในภาพรวมของกรมทางหลวงชนบท	ต.ค. - ธ.ค. ๖๖	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุกหน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	๗.๗ จัดประชุม ITA เป็นประจำ เพื่อเป็นการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อส่วนราชการ และสะท้อน การพัฒนาด้านความโปร่งใสที่ดีขึ้น	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบท มีการจัดประชุม ITA จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ประชุมชี้แจง แนวทางในการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ประชุมกำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ประชุม พิจารณานุมัติข้อมูลการดำเนินงาน เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวง ชนบท เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อกรมทางหลวงชนบทหรือประชาชน ผู้ขอรับบริการมากที่สุด	การดำเนินงานมี ประสิทธิภาพ มีการประชุมกำกับติดตามอย่าง สม่ำเสมอ เพื่อให้คำแนะนำวิธี การดำเนินการ เมื่อพบปัญหา/อุปสรรค ทำให้ผลการดำเนินงานเกิดการผิดพลาด น้อย หน่วยงานในสังกัดมีความเข้าใจ การดำเนินงานมากขึ้น และเป็นไป ในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งยังให้ ความร่วมมือในการประเมิน ITA เป็นอย่างดี สะท้อนถึงการพัฒนา ด้าน ความโปร่งใสของกรมทางหลวงชนบท ที่ดีขึ้น	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๗.๘ ปรับปรุงรายชื่อการแต่งตั้ง มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลักของ แต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวง ชนบท เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ กรมทางหลวงชนบท ให้มีความต่อเนื่อง นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	กรมทางหลวงชนบทมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ หลักของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบท จำนวนหน่วยงานละ ๓ ท่าน เพื่อดำเนินการขับเคลื่อน มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานตนเอง โดยเมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ให้หน่วยงานในสังกัดปรับปรุงรายชื่อ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลัก ในกรณีที่มิมีเจ้าหน้าที่ท่านใด ลาออกหรือย้ายส่วนราชการ จะมีการมอบหมาย เจ้าหน้าที่เข้ามาแทนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อให้ การขับเคลื่อนมาตรการดังกล่าว เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสที่กรมทางหลวงชนบทกำหนด	การขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของกรมทางหลวง ชนบทถูกขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง โดยมี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลักของแต่ละ หน่วยงานในสังกัด เป็นผู้ขับเคลื่อนและ สื่อสารต่อบุคลากรภายในหน่วยงาน ตนเองอย่างทั่วถึง ทำให้มีประสิทธิภาพ และง่ายต่อการกำกับติดตามผล การดำเนินงาน ตลอดจนมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของกรมทางหลวงชนบทถูกนำไปปฏิบัติ อย่างจริงจังและเป็นรูปธรรม	ต.ค. - ธ.ค. ๖๖ (๘ พ.ย ๖๗)	หน่วยหลัก/ สบก. หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด
	๗.๙ พัฒนาการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ หรือใช้งาน ได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้น	การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานหรือการให้บริการ ต่างๆ ของกรมทางหลวงชนบทในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมทางหลวงชนบทมุ่งเน้นให้บุคลากร หรือบุคคลภายนอกสามารถนำข้อมูลที่เปิดเผย	บุคลากรหรือบุคคลภายนอกเกิดความ สะดวกในการนำข้อมูลไปใช้งานต่อ เช่น การวิเคราะห์ การตรวจสอบ หรือ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	หน่วยหลัก/ ทุก หน่วยงานในสังกัด หน่วยปฏิบัติ/ ทุก หน่วยในสังกัด



ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		ไปใช้งานต่อได้อย่างสะดวก รวดเร็วและง่าย โดยมุ่งเน้นการเผยแพร่ข้อมูลเป็นไฟล์ Word /Excel /PDF เป็นต้น จะสามารถดึงข้อมูลไปใช้ได้อย่างสะดวก โดยไม่จำเป็นต้องพิมพ์ข้อมูลใหม่	การใช้งานด้านต่างๆ มีความสะดวก รวดเร็วและง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล		

