



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๐ ๒๕๕๑ ๕๙๑๘
ที่ คค.๐๗๔๐.๖/ ๓๕๓๑ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน) ของกรมทางหลวงชนบท

เรียน อธิบดี

เรื่องเดิม

๑. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ปป ๐๐๑๐/ว ๓๙ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยการประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล กำหนดให้ผู้รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานจะต้องรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบตามแบบรายงานที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) กำหนด แล้วเผยแพร่รายงานฯ ดังกล่าวในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ซึ่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทนเป็นผู้รับรองรายงาน และให้รายงานผลการดำเนินการไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงที่ตนสังกัดให้รับทราบด้วย (เอกสารแนบ ๑)

๒. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม มีหนังสือ ที่ ว ๒๙๖๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗ ต่อท้ายหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม ด่วนมาก ที่ คค ๐๒๐๐.๓/ศปท. ๑๓๔ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ แจ้งให้กรมทางหลวงชนบทรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน) ตามแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และจัดส่งข้อมูลให้ ศปท. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ anticorruption@mot.go.th ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อ ศปท. จะได้รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในภาพรวมของกระทรวงคมนาคม และจัดส่งให้สำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป (เอกสารแนบ ๒)

ข้อเท็จจริง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏดังนี้

๑. จัดทำประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ (ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) และสื่อประชาสัมพันธ์อินโฟกราฟิก (Infographic) “No Gift Policy ส่งคำอวยพร ให้เราก็กินใจ” เพื่อแสดงเจตนารมณ์ว่า กรมทางหลวงชนบทเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ, ก่อน, หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิด

ผลประโยชน์...

“ทช. โปร่งใส ใส่ใจคุณธรรม นำความซื่อสัตย์ ขจัดการทุจริต”

ผลประโยชน์ทับซ้อนใดๆ รวมถึงเป็นการปลุกและปลุกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ ขอให้แสดงความปรารถนาดีต่อกันด้วยการใช้บัตรอวยพรหรืออวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญ โดยให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดประพฤติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัดต่อไป

๒. กองบริหารทรัพยากรบุคคล จัดกิจกรรม “การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy” โดยมีคณะผู้บริหาร พร้อมด้วยบุคลากรกรมทางหลวงชนบท (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการถ่ายทอดและเน้นย้ำให้บุคลากรกรมทางหลวงชนบทน่านโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมทางหลวงชนบท ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงได้มีการบรรยายเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ มุ่งปลุกจิตสำนึกที่ถูกต้อง และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีให้บุคลากรกรมทางหลวงชนบท (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) มีจิตสำนึกในการปฏิเสธ การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ, ก่อน, และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือผลประโยชน์ทับซ้อนทุกรูปแบบ หรือลดโอกาสในการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อเป็นสิ่งตอบแทน โดยมีที่มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม กรมทางหลวงชนบท เป็นผู้บรรยายให้ความรู้ ณ ห้องประชุมธารสิทธิ์พงษ์ ชั้น ๓ อาคาร ๒ กรมทางหลวงชนบท และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Zoom (สำหรับส่วนภูมิภาค)

(เอกสารแนบ ๓)

ข้อพิจารณา

กองบริหารทรัพยากรบุคคล พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จึงเห็นควรจัดส่งรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (รอบ ๑๒ เดือน) ของกรมทางหลวงชนบท ให้ ศปท. เพื่อรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวมของกระทรวงคมนาคมต่อไป ทั้งนี้ ได้จัดทำสรุปรายงานตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลฯ ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. รับทราบรายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (รอบ ๑๒ เดือน) ของกรมทางหลวงชนบท

๒. ลงนามในสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (รอบ ๑๒ เดือน) ของกรมทางหลวงชนบท

๓. ลงนามในสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมทางหลวงชนบท

๔. ลงนามในหนังสือเรียนปลัดกระทรวงคมนาคม

๕. อนุญาตให้นำรายงานตามข้อ ๒-๓ และเอกสารที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลัก กรมทางหลวงชนบท

- รับทราบตาม ๑.

- ลงนามแล้ว ตาม ๒.-๔.

- อนุญาตตาม ๕.


(นายอภิรัฐ ไชยวงษ์น้อย)

อธิบดีกรมทางหลวงชนบท
๑๒ ก.ย. ๒๕๖๗


(นางสาวณัฐนันท์ โสมรัตน์)
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล


(นายเชตโสภณ โภคารัตนานันท์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗

ทช. โปร่งใส ใส่ใจคุณธรรม นำความซื่อสัตย์ ขจัดการทุจริต

สรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....กรมทางหลวงชนบท กระทรวงคมนาคม.....

ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ. ๒๕๖๗.....

| เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง) | การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด | | |
|--|--|------------------------------|--|
| | อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล | ไม่อนุญาต | |
| | | ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน | ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน |
| (0) | (0) | (0) | (0) |

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐนันท์ โสมรัตน์)
ผู้อำนวยการศูนย์บริหารทรัพยากรบุคคล
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอภิรัฐ ไชยวงศ์น้อย)
อธิบดีกรมทางหลวงชนบท
ผู้รับรองรายงาน