



คู่มือแนวปฏิบัติการจัดการ
เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของกรมทางหลวงชนบท
ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๗

กลุ่มบริหารข้อมูลข่าวสารและเรื่องราวร้องทุกข์
สำนักงานเลขาธิการกรม กรมทางหลวงชนบท
กระทรวงคมนาคม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. วิธีการและขั้นตอนในการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมทางหลวงชนบท	๑
๒. แผนผังวิธีการและขั้นตอนในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมทางหลวงชนบท	๒
๓. วิธีการและขั้นตอนในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมทางหลวงชนบท	๓
๔. ระยะเวลาในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมทางหลวงชนบท	๔
๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๕
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑	
- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖	

วิธีการและขั้นตอนในการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของกรมทางหลวงชนบท

การแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้ร้องเรียนต้องระบุข้อมูลและข้อเท็จจริงดังนี้

๑. ผู้ร้องเรียนต้องระบุชื่อ - นามสกุล / เลขประจำตัวประชาชน / ที่อยู่ / หมายเลขโทรศัพท์หรือE-mail เพื่อการติดต่อกลับได้อย่างชัดเจน
๒. ข้อมูลของผู้ถูกร้องเรียนต้องระบุ เรื่องที่ต้องการร้องเรียน / ชื่อ - นามสกุล / ตำแหน่ง / สังกัด / ช่วงเวลาการกระทำ ความผิด / รายละเอียดเรื่องที่ร้องเรียน (พฤติการณ์/การกระทำ) / รูปภาพหลักฐานประกอบการกระทำ ความผิดของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน
๓. ทุกช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต้องมีรายละเอียดตามข้อ ๑. และ ข้อ ๒.

การร้องเรียนไปยังหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๑. ผู้ร้องเรียนทำหนังสือถึงหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับกรมทางหลวงชนบท โดยระบุ ชื่อ - นามสกุล / เลขประจำตัวประชาชน / ที่อยู่ / หมายเลขโทรศัพท์หรือ E-mail ของผู้ร้องเรียนและระบุข้อมูลของผู้ถูกร้องเรียนโดยระบุ ชื่อ - นามสกุล / ตำแหน่ง / สังกัด รวมถึงระบุพฤติการณ์และช่วงเวลาในการกระทำ ความผิดของเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงชนบท ประกอบกับพยานหลักฐานหรือรายละเอียดในการกระทำ ความผิดของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน
๒. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องมีหนังสือถึงกรมทางหลวงชนบทให้ดำเนินการเรื่องร้องเรียนดังกล่าว

ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมทางหลวงชนบท

๑. เว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท
 - ผู้ร้องเรียนเข้าเว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท คลิกที่หัวข้อ ร้องเรียน ทช. ทุกเรื่อง และคลิกที่แจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ (คุ้มครองข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส)
๒. Facebook กรมทางหลวงชนบท
 - ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ ผ่านช่องทางออนไลน์ Application Messenger Facebook ของกรมทางหลวงชนบท โดยจะมีเจ้าหน้าที่ Admin รับเรื่องร้องเรียนและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. Line Official กรมทางหลวงชนบท
 - ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ ผ่านช่องทางออนไลน์ Line Official ของกรมทางหลวงชนบท โดยจะมีเจ้าหน้าที่ Admin รับเรื่องร้องเรียนและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. สายด่วน ๑๑๔๖
 - ผู้ร้องเรียนสามารถโทรแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ ได้โดยตรงผ่านโทรศัพท์หมายเลข ๑๑๔๖
๕. มีหนังสือถึงอธิบดีกรมทางหลวงชนบท
 - ผู้ร้องเรียนทำหนังสือถึงอธิบดีกรมทางหลวงชนบท โดยจะดำเนินการส่งหนังสือด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ (กรมทางหลวงชนบท เลขที่ ๙ ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กทม. ๑๐๒๒๐)

แผนผังวิธีการและขั้นตอนในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมทางหลวงชนบท



หน่วยงานราชการ ป.ป.ช. /ป.ป.ท. / สตง. /สผผ. / ศูนย์ดำรงธรรม
สำนักงานรัฐมนตรี /กระทรวงคมนาคม /ประชาชน /ผู้ประกอบการ
บัณฑิตสหพันธ์ / ฯลฯ

เว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท / Facebook กรมทางหลวงชนบท
Line Official กรมทางหลวงชนบท / สายด่วน ๑๑๔๖

กลุ่มบริหารข้อมูลข่าวสารและเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานเลขานุการกรม

อธิบดี หรือ รองอธิบดี ที่ได้รับมอบหมาย สั่งการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการและเสนอความเห็นต่ออธิบดี ภายใน ๑๕ วัน

กรณี อธิบดีสั่งให้ดำเนินการสืบสวนเพื่อหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงและรายงานผลการสืบสวนข้อเท็จจริง
ให้อธิบดีทราบ ภายในระยะเวลา ๔๕ วัน

อธิบดีพิจารณารายงานการสืบสวนข้อเท็จจริง

ยุติเรื่อง

มีมูลกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

แจ้งหน่วยงานที่รับเรื่องร้องเรียน / ผู้ร้องเรียน ทราบ
ภายใน ๑๕ วัน

กรณีที่ อธิบดีเห็นว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลที่ควร
กล่าวหาว่าผู้ถูกร้องเรียนกระทำความผิดวินัยในเรื่อง
ทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งมีพยานหลักฐานใน
เบื้องต้นอยู่แล้ว และสั่งให้ดำเนินการทางวินัย

กองบริหารทรัพยากรบุคคลแต่งตั้งคณะกรรมการ
สอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงและรายงานผล
การสอบสวนทางวินัยให้อธิบดีทราบ ภายใน
ระยะเวลา ๑๒๐ วัน

อธิบดีพิจารณารายงานการสอบสวนทางวินัย

ดำเนินการสั่งลงโทษทางวินัย
ภายใน ๑๕ วัน

ยุติเรื่อง

ยุติเรื่อง

วิธีการและขั้นตอน ในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของกรมทางหลวงชนบท

- กรณีผู้ร้องเรียนมีหนังสือไปยังหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน (สผผ.) ศูนย์ดำรงธรรม (กระทรวงมหาดไทย) สำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงคมนาคม เป็นต้น หรือ ประชาชน ผู้ประกอบการ มีหนังสือหรือบัตรสนเท่ห์ ร้องเรียนมายังกรมทางหลวงชนบทโดยตรง อธิบดีกรมทางหลวงชนบทหรือรองอธิบดีกรมทางหลวงชนบท ที่ได้รับมอบหมายจะดำเนินการสั่งการให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนดังกล่าวและเสนอความเห็นต่ออธิบดีกรมทางหลวงชนบทภายในระยะเวลา ๑๕ วัน

- กรณีมีผู้ร้องเรียนผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท, Facebook กรมทางหลวงชนบท, Line Official กรมทางหลวงชนบท หรือ สายด่วน ๑๑๔๖ กลุ่มบริหารข้อมูลข่าวสารและเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานเลขาธิการกรม รับเรื่องร้องเรียน และดำเนินการเสนอต่ออธิบดีกรมทางหลวงชนบท ภายในระยะเวลา ๗ วัน

หลังจากที่อธิบดีกรมทางหลวงชนบทหรือรองอธิบดีกรมทางหลวงชนบทที่ได้รับมอบหมายพิจารณาแล้วจะแบ่งการดำเนินการออกเป็น ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑. ในกรณีที่อธิบดีเห็นควรว่า เรื่องร้องเรียนดังกล่าวไม่มีหลักฐานและไม่มีมูลการกระทำ ความผิดจริง อธิบดีจะดำเนินการสั่งยุติเรื่องร้องเรียนดังกล่าวและแจ้งหน่วยงานที่รับเรื่องร้องเรียน หรือผู้ร้องเรียน ให้ทราบภายใน ๑๕ วัน

๒. ในกรณีที่อธิบดีสั่งให้ดำเนินการสืบสวนเพื่อหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว กองบริหารทรัพยากรบุคคลจะดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงและรายงานผลการสืบสวนข้อเท็จจริงให้อธิบดีกรมทางหลวงชนบททราบ ภายในระยะเวลา ๔๕ วัน เมื่ออธิบดีพิจารณารายงานการสืบสวนข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้วพบว่า เห็นควรยุติเรื่อง ก็ให้สั่งยุติเรื่องร้องเรียนดังกล่าวและแจ้งหน่วยงานที่รับเรื่องร้องเรียน หรือผู้ร้องเรียนให้ทราบภายใน ๑๕ วัน หรือถ้าอธิบดีเห็นควรว่าเรื่องดังกล่าวมีมูลในการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก็ดำเนินการส่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการสอบสวนทางวินัยต่อไป

๓. ในกรณีที่อธิบดีเห็นว่าเรื่องร้องเรียนดังกล่าวมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าผู้ถูกร้องเรียนกระทำความผิดวินัยในเรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งมีพยานหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว อธิบดีจะสั่งการให้ดำเนินการทางวินัย โดยให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง และให้รายงานผลการสอบสวนทางวินัยให้อธิบดีทราบ ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน เมื่ออธิบดีพิจารณารายงานการสอบสวนทางวินัยแล้วพบว่า เห็นควรยุติเรื่อง ก็ให้สั่งยุติเรื่องร้องเรียนดังกล่าว หรือถ้าอธิบดีเห็นว่า ควรส่งลงโทษทางวินัย ก็ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการลงโทษทางวินัยและแจ้งหน่วยงานที่รับเรื่องร้องเรียน หรือผู้ร้องเรียน ให้ทราบภายใน ๑๕ วัน

ระยะเวลาในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของกรมทางหลวงชนบท

ระยะเวลาในการรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ

- เว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท / Facebook กรมทางหลวงชนบท / Line Official กรมทางหลวงชนบท / สายด่วน ๑๑๔๖ สำนักงานเลขานุการกรมรับเรื่องร้องเรียนดำเนินการตรวจสอบ และจัดทำเอกสารเสนอต่ออธิบดีกรมทางหลวงชนบททราบภายใน ๗ วัน เพื่อให้อธิบดีสั่งการให้ กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการภายใน ๑๕ วัน
- มีหนังสือมาจากหน่วยงานภายนอก หรือ ร้องเรียนโดยตรงมายังกรมทางหลวงชนบท อธิบดีกรมทางหลวงชนบท หรือ รองอธิบดีกรมทางหลวงชนบทที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาและสั่งการให้ กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการภายใน ๑๕ วัน

ระยะเวลาในการดำเนินการทางวินัย

- กรณีที่ไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
ระยะเวลาในการดำเนินการ ๔๕ วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเห็นว่ามีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิด
- กรณีที่แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย (การกระทำความผิดวินัยไม่ร้ายแรง)
ระยะเวลาในการดำเนินการ ๖๐ วัน นับแต่วันที่ประธานคณะกรรมการรับทราบคำสั่ง
- กรณีที่แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย (การกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง)
ระยะเวลาในการดำเนินการ ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่มีการประชุมคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยครั้งแรก

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑. กลุ่มวินัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๓. กลุ่มบริหารข้อมูลข่าวสารและเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานเลขานุการกรม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑



กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๖

